



|   |  |                      |   |
|---|--|----------------------|---|
|   | <b>UNIwersytet Rolniczy</b><br><b>im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b><br><b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>  |                      |   |
|  | <p style="text-align: center;"><b>PROCEDURA WYDZIAŁOWA PW-07:</b></p> <p>Procedura zgłaszania i wyboru przedmiotów fakultatywnych na kierunku Leśnictwo oraz Ochrona bioróżnorodności– Załącznik do Zarządzenia Dziekana nr 5/2024 z dnia 19 czerwca 2024 r.</p> <p style="text-align: center;"><b>(UR/USZJK/WL/PW-07)</b></p> | <b>WYDZIAŁ LEŚNY</b> | <b>Data wydania:</b><br><b>19 czerwca 2024 r.</b> |

## § 1. PODSTAWA PRAWNA:

**Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce** (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.742 ze zm.)

**Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce** (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.)

**Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów** (t.j. Dz. U. z 2023 roku poz. 2787)

**Regulamin Studiów** wprowadzony w życie uchwałą nr 30/2023 Senatu Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 26 kwietnia 2023 r.

**Zarządzenie Rektora Nr 168/2021 z dnia 27 października 2021 roku** w sprawie wprowadzenia Polityki Jakości Kształcenia oraz Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

**Zarządzenie Rektora Nr 13/2019 z dnia 22 marca 2019 r.** w sprawie określenia wytycznych do opracowywania programów studiów prowadzonych w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie od roku akademickiego 2019/2020

## § 1. CEL I ZADANIA

Procedura dotyczy wyboru przez studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia na kierunku Leśnictwo oraz Ochrona bioróżnorodności zajęć fakultatywnych, tj. przedmiotów do wyboru, przedmiotów humanistycznych oraz przedmiotów do wyboru w języku angielskim.

## § 2. ZASADY ZGŁASZANIA I ZATWIERDZANIA

1. Wykaz przedmiotów fakultatywnych oferowanych studentom studiów I i II stopnia jest integralną częścią programu studiów odpowiedniego kierunku i podlega zatwierdzeniu przez Senat URK.

2. Prodziekan ds. Dydaktycznych i Studenckich lub Dziekan we współpracy z Dziekańską Komisją ds. Jakości Kształcenia (DKJK) może podjąć decyzję w sprawie wprowadzenia zmian w przedmiotach fakultatywnych i aktualizacji wykazu po zakończeniu pełnego cyklu kształcenia. Zmiany wprowadzane są w oparciu o wyniki monitorowania procesu dydaktycznego.
3. W przypadku zgłoszenia nowego lub korekty istniejącego przedmiotu koordynator przygotowuje stosowny wniosek (wg. wzoru określonego w załączniku nr 1 i nr 2) z kartą przedmiotu i przesyła go, wraz z opinią Kierownika Katedry, do DKJK, która dokonuje formalnej i merytorycznej oceny zgłoszonych przedmiotów, pod kątem: a) zgodności tematyki przedmiotu z efektami uczenia dla kierunku i stopnia studiów, b) spełnienia wymogu niepowtarzalności treści programowych z innymi modułami/przedmiotami występującymi w programach studiów, c) kompetencji osoby przewidzianej do prowadzenia danego modułu/przedmiotu (stopień i/lub tytuł naukowy, dorobek naukowy z wnioskowanej tematyki przedmiotu), d) możliwości realizacji tematyki przedmiotu, z uwzględnieniem stanu bazy dydaktycznej Wydziału) poprawności i kompletności wykonania karty modułu/przedmiotu.
4. Wyniki analizy kart propozycji nowych lub korekty istniejących przedmiotów fakultatywnych/humanistycznych DKJK przekazuje zainteresowanemu koordynatorowi przedmiotu w celu wprowadzenia ewentualnych korekt.
5. Ostateczna wersja kart propozycji nowych lub korekty istniejących przedmiotów fakultatywnych kierowana jest do właściwej dla kierunku, Rady Kierunku Studiów (RKS-L- Rada Kierunku Studiów Leśnictwo/RKS-OB – Rada Kierunku Studiów – Ochrona Bioróżnorodności), która na swym posiedzeniu opiniuje propozycje zmian.
6. W przypadku pozytywnego zaopiniowania przez odpowiednią Radę Kierunku Studiów propozycji nowego przedmiotu fakultatywnego lub wprowadzenia korekty w istniejącym przedmiocie Prodziekan ds. Dydaktycznych i Studenckich przekazuje kartę przedmiotu fakultatywnego do Przewodniczącego Kolegium Wydziału Leśnego, tj. Dziekana WL URK. Podczas posiedzenia Kolegium Wydziału Leśnego URK karta podlega zaopiniowaniu i zatwierdzeniu w trybie podjęcia uchwały. Wniosek dotyczący danego przedmiotu wraz z uchwałą kierowany jest do Senatu Uczelni. Senat po zasięgnięciu opinii Senackiej Komisji

ds. Kształcenia w trybie uchwały w sprawie zatwierdzenia zmian w programie studiów na odpowiednim kierunku zatwierdza zmiany w programie studiów/kształcenia, w ramach którego będzie funkcjonował nowy lub skorygowany przedmiot.

7. Przedmiot zostaje włączony do katalogu przedmiotów fakultatywnych oferowanych studentom z możliwością realizacji od następnego roku akademickiego po podjęciu uchwały przez Senat Uniwersytetu Rolniczego.
8. W przypadku zakwestionowania przez Radę Kierunku propozycji nowego lub korekty istniejącego przedmiotu fakultatywnego, Przewodniczący odpowiedniej Rady Kierunku kieruje do Koordynatora przedmiotu zakwestionowany wniosek/kartę przedmiotu wraz z komentarzem uzasadnienia braku akceptacji (względnie opis zastrzeżeń Rady Kierunku i sugerowanych korekt). Po wniesionych poprawkach przez Koordynatora przedmiotu, pozytywnie zaopiniowanych przez Kierownika Katedry, i po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Kierunku, zgłoszona propozycja nowego lub istniejącego przedmiotu fakultatywnego podlega dalszej procedurze, określonej w § 2 ust. 7.
9. W przypadku zakwestionowania przez Kolegium Wydziału Leśnego URK karty proponowanego przedmiotu lub wprowadzenia określonych korekt w karcie istniejącego przedmiotu fakultatywnego, wymagający korekty wniosek jest kierowany do wnioskodawcy. Skorygowana propozycja, pozytywnie zaopiniowana przez Kierownika Katedry, może być ponownie rozpatrzona przez Kolegium Wydziału Leśnego URK po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Kierunku. Dalsza procedura postępowania określona jest § 2 ust. 7.

### **§ 3. ZASADY WYBORU PRZEDMIOTU**

1. Opisy obowiązujących przedmiotów do wyboru (tj. sylabusy) są do wglądu w serwisie internetowym USOSweb oraz na stronie wydziału i stronie BIP.
2. Liczebność grup studenckich reguluje odpowiednia uchwała Senatu. Limit rejestracji na dany przedmiot fakultatywny jest ustalany co roku przez Prodziekana ds. Dydaktycznych i Studenckich.



3. Uruchomienie danego kursu fakultatywnego może nastąpić tylko jeden raz w roku akademickim tj., w semestrze zimowym lub letnim.
4. Wybór przedmiotów fakultatywnych na kierunku Leśnictwo odbywa się za pośrednictwem systemu USOSweb w n/w terminach:
  - a) przedmioty humanistyczne realizowane w semestrze 1 studiów I stopnia - po zakończeniu procesu rekrutacji, tj. na początku października, realizowane w semestrze 1 studiów II stopnia – po zakończeniu procesu rekrutacji, tj. na początku marca,
  - b) przedmioty do wyboru w języku angielskim realizowane w semestrze 7 studiów I stopnia – w miesiącu czerwcu, realizowane w semestrze 3 studiów II stopnia - w miesiącu grudniu,
  - c) przedmioty do wyboru realizowane w semestrach 5 i 7 studiów I stopnia - w miesiącu czerwcu, realizowane w semestrze 6 studiów I stopnia – w miesiącu grudniu.
5. Wybór przedmiotów fakultatywnych na kierunku Ochrona Bioróżnorodności odbywa się za pośrednictwem systemu USOSweb w n/w terminach:
  - a) przedmioty humanistyczne realizowane w semestrze 1 - po zakończeniu procesu rekrutacji, tj. na początku października,
  - b) przedmioty do wyboru w języku polskim i angielskim realizowane w semestrach: 2, 4 i 6 – w miesiącu grudniu,
  - c) przedmioty do wyboru w języku polskim i angielskim realizowane w semestrach: 3 i 5 - w miesiącu czerwcu.
6. Wydziałowy Koordynator ds. USOS uruchamia rejestrację w serwisie USOSweb i informuje o tym studentów drogą mailową.
7. O zakwalifikowaniu studenta do danego przedmiotu decyduje kolejność rejestracji.
8. Wydziałowy Koordynator ds. USOS w porozumieniu z Prodziekanem ds. Dydaktycznych i Studenckich dokonuje analizy i zestawień przedmiotów do wyboru wskazanych przez studentów w pierwszej turze rejestracji. W przypadku nie wypełnienia limitów (15 osób/grupa zajęciowa) za zgodą w/w Prodziekana uruchamiana jest druga tura rejestracji.

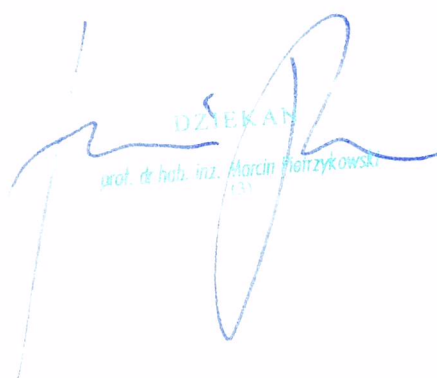
W drugiej turze rejestracji studentom oferowane są przedmioty wybrane przez największą liczbę osób. Procedura wyboru w 2 turze rejestracji jest analogiczna.

9. Po drugiej turze rejestracji uruchomione zostają te przedmioty, na które łącznie zarejestrowało się co najmniej 15 osób. Przedmioty, które zostały wybrane przez mniej niż 15 osób nie będą uruchomione, a studenci z tych grup wraz z osobami, które nie wzięły udziału w rejestracji kierowani będą arbitralnie przez Prodziekana ds. Dydaktycznych i Studenckich na uruchomione przedmioty o najmniejszej liczebności grup. W szczególnych przypadkach Prodziekan ds. Dydaktycznych i Studenckich we współpracy z Dziekanem może wyrazić zgodę na uruchomienie przedmiotu z mniejszą liczbą studentów.

#### § 4. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Traci moc Procedura zgłaszania i wyboru przedmiotów fakultatywnych wdrożona w życie Zarządzeniem Dziekana Wydziału Leśnego URK w brzmieniu załącznika nr 1 do Zarządzenia Dziekana WL nr 10/2020 z dnia 30 września 2020 r.
2. Wszystkie sprawy nieujęte w procedurze reguluje obowiązująca Ustawa, Regulamin studiów oraz wewnętrzne akty prawne Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.
3. Procedura wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

Kraków, dnia 19 czerwca 2024 r.



DZIEKAN  
urod. dr hab. inż. Marcin Piórzycowski

